

南京工业大学学生活动经费报销单

年 月 日

部 门			经 费 项 目			
活动主题						
活动地点						
活动时间	月 日至 月 日		参加人员			
费用名称	金 额	单 据 张 数	费用名称	金 额	单 据 张 数	
办公用品费			服装租赁费			
活动材料费			出版印刷费			
邮 寄 费			文献信息资料费			
交 通 费			劳 务 费	专家咨询费		
活 动 餐 费				其他劳务费		
招 待 费			其他费用			
合计金额	(小写)		大写		元	角 分
财务核定金额	(小写)		大写		元	角 分

分管领导（签字）：

部门负责人（签章）：

报销人（签字）：

南京工业大学学生活动经费报销单

年 月 日

部 门			经 费 项 目			
活动主题						
活动地点						
活动时间	月 日至 月 日		参加人员			
费用名称	金 额	单 据 张 数	费用名称	金 额	单 据 张 数	
办公用品费			服装租赁费			
活动材料费			出版印刷费			
邮 寄 费			文献信息资料费			
交 通 费			劳 务 费	专家咨询费		
活 动 餐 费				其他劳务费		
招 待 费			其他费用			
合计金额	(小写)		大写		元	角 分
财务核定金额	(小写)		大写		元	角 分

分管领导（签字）：

部门负责人（签章）：

报销人（签字）：