

# “创业梦工场”大学生预创业实践孵化园管理办法

## (试 行)

### 第一章 总则

**第一条** 南京工业大学“创业梦工场”大学生预创业实践孵化园是以弘扬“创新、创业、创优”三创精神、塑造学生创业品格、培养学生创业素质为宗旨，为学校创业教育提供实践的载体。为规范孵化园日常管理、促进创业团队有效运行、优化创业服务环境，特制定本办法。本办法适用我校全日制在读本科生、硕士、博士研究生。

**第二条** 南京工业大学“创业梦工场”大学生预创业实践孵化园是在校党委和行政的领导下，由校团委负责指导与管理的创业场所。孵化园以扶持大学生自主创业为核心目标，具有“服务性、公益性、示范性、专业性”的特征，以“创业课程教学、创业理论研究、创业指导实训和创业综合服务”等一体化的创业孵化平台为主要形式，竭诚为在校大学生提供自主创业的政策、场地和资金扶持，致力于培养自主创业者。

**第三条** 孵化园主要接纳“技术服务型、产品开发型、商业服务型”三种类型的创业团队。创业团队的创业项目须经学校审批并入驻后方能在校内运营，所有审批入驻的团队运营后，必须对学校进行回馈服务。

### 第二章 组织机构与职责

**第四条** 校团委负责孵化园的日常服务管理工作，实行项目化引导、企业化管理、市场化运作模式。具体工作职责为：

- 1、依据江苏省教育厅对江苏省大学生创业教育示范校的要求与部署，结合我校实际，起草创业孵化园的各项具体管理制度，并负责各项政策和制度的实施；
- 2、鼓励同学组建创业团队、征集创业项目、组织专家评审、遴选创业项目，公布入驻孵化园创业团队名单；
- 3、代表学校与入驻创业团队签订相关孵化协议，办理入驻与退出孵化园的相关手续，并按照协议享有权利、履行义务；

4、掌握国家、省、地方以及我校大学生创业政策，为同学提供创业咨询服务，鼓励、引导同学积极创业，聘请校内外专家、专业教师、创业人士等为学生创业工作室的发展提供指导，包括管理、营销、技术、法律、财务、心理、服务等方面的咨询；

5、积极争取省、市、区有关单位对大学生创业的优惠扶持政策。对好的项目为其向省、市、区政府相关部门、相关企业以及金融机构等争取创业孵化器以及扶持资金；

6、负责与政府以及企业间的合作，协调相关单位为我校创业团队办理营业执照、工商、财税等有关手续；

7、对大学生实施创业培训，包括心态、知识、经验、资金管理等方面内容，使其适应社会和市场要求；

8、负责对创业团队以及创业项目全程服务、管理、监督、考核、评比、注销，防止其出现超范围运营、停滞运营以及擅自改变创业项目等违规行为；

9、负责孵化园的整体装饰装修、改造工作，代表学校接受校内外媒体的宣传报道工作。

### 第三章 创业团队的入驻

#### 第五条 创业团队的申请条件

- 1、创业团队申请必须由团队负责人提出；
- 2、团队必须是南京工业大学全日制在校生，团队总人数不超过8人，团队负责人原则上不能由一年级学生担任，且团队中一年级学生不超过2人；
- 3、团队必须有明确的创业项目，技术水平高、市场前景好，符合国家产业发展政策和地区环保要求的项目优先入驻；
- 4、团队须具有创业项目启动资金和承担风险能力；
- 5、团队须自行邀请一位以上在校教职工作为指导教师；
- 6、对校外服务的团队必须取得工商、税务注册资格；
- 7、团队成员能够自觉接受并遵守执行孵化园的各项管理制度，确保项目在孵化期间能够正常运营；

8、团队要向校团委提交创业申请表和创业计划书。

#### **第六条 创业团队的审批程序**

1、校团委对团队提交的创业申请表和创业（商业）计划书进行初次审核、登记；

2、校团委会同学工处、国家大学科技园、教务处、科技处等相关部门对于符合标准的团队进行公开评审答辩，并向全校公示入驻团队名单；

3、公示结束后，合格的团队成员学习孵化园的管理办法，并通过考核；

4、创业团队与园区签订孵化协议书、承诺书、交纳入驻保证金并办理其它相关手续；

5、创业团队在校团委的指导下，15天内完成创业工作室的内部装修装饰，经检查合格，15天内正式开展创业活动，否则视为自动放弃。

#### **第七条 创业团队的评审标准**

1、团队组织结构合理，成员目标一致，具有团队精神；

2、团队成员在校期间成绩均合格，无任何违反校规校纪现象；

3、团队负责人在校表现良好并具有一定的经营管理能力；

4、团队的项目要具有市场潜力和竞争力且适合在校内创业；

5、创业（商业）计划书内容全面并具有现实操作性；

6、同等条件下，产品开发型、技术服务型和特色商业服务型项目优先审批；

7、同等条件下，团队成员参加过国家、省“挑战杯”大学生创业计划竞赛，各类省市举办的创业竞赛以及校内“创新杯”大学生创业计划竞赛的项目优先审批。

## **第四章 创业团队的管理**

#### **第八条 运营管理**

1、团队入驻后，必须按照申报项目依法开展创业活动，在运营过程中自主经营、独立核算、自负盈亏，独立承担民事责任；

2、团队须按实际消耗承担相应的水电费；

3、团队需提交不涉及经营秘密的学期和年度创业项目运营报表、数据及报告，并确保其真实有效，支持学校完成统计工作；

4、校团委对创业团队项目进行监督检查，每月末进行一次全面检查，学期和学年末进行一次学期和学年检查，防止其出现违规行为；

5、创业团队须全程参加孵化园组织的创业培训，定期参加我校创业文化学习研讨活动以及不定期的相关创业培训；

6、校团委制定考核评价方案，对创业团队学期和年度运营成果进行检查评比，对优秀创业团队予以表彰奖励；

7、校团委为团队建立考评档案，将团队学生创业实况通报所在学院；

8、创业团队成员接受校内外媒体采访需要征求校团委同意，不得单独接受采访；

9、创业团队如需在学校公共场合举办创业活动、招生等事宜，需要向校团委提出书面申请，并得到同意方可进行。

### **第九条 场地管理**

1、创业团队应在各自指定区域内经营项目，不得私自占用公共区域；

2、创业团队须自行配备工作室门锁、按照校方规定挂牌运营并带证上班；

3、团队需对创业工作室进行布置，制作“公司简介、公司文化、商业模式、科研成果”等KT版并挂墙展示。不得擅自对场地已有的架构和装修等进行改造，团队所进行的任何装修须提交相应方案，经校团委同意方可进行；

4、团队须管理好各自的办公用品以及相关物品，如发生丢失或损坏等情况，校团委不承担相应责任。如果发生贵重物品丢失或是损坏，团队要及时汇报，必要时立即报告保卫处或是报警；

5、因团队经营管理不当，造成公共物品丢失或损坏，团队须及时汇报并按原价赔偿；

6、团队不得在孵化园内大声喧哗或是从事干扰其它团队工作的任何事宜；

7、团队不得擅自在场地内部或是场地旁边举行大型活动，如果举行需提前三天向校团委提出申请，如果有校外人士参与，需要提前五天提出申请。

## **第十条 卫生管理**

1、团队须每天做好各自区域以及对应的公共区域卫生清扫工作，始终保持场地环境优雅、卫生清洁；

2、禁止将电动车、自行车等交通工具停放在园区，禁止在园区公共区域堆放杂物。

## **第十一条 安全管理**

1、团队须严格遵守孵化园作息时间，不得在基地内部留宿，不得擅自让管理员打开大门；

2、团队离开场地须及时关闭电源，锁好门窗；

3、团队成员要防微杜渐，发现任何火灾等重大安全隐患，有义务立即向校团委或保卫处报告；

4、因团队成员管理不当，造成安全事故，损失由团队全部承担，后果严重的，依法追究其法律责任。

## **第五章 创业团队的服务**

**第十二条** 项目的创业基金原则上由团队自行筹集，对特别优秀的创业项目，经团队申请，报学校审批后，可获得南京工业大学大学生预创业专项基金资助。

**第十三条** 孵化园为入驻团队提供培训、咨询等服务。

**第十四条** 孵化园为创业团队统一办理工作证，统一规划各项创业事宜。

**第十五条** 学校开展“创新杯”科技作品竞赛和创业计划竞赛、创业讲堂、创业论坛、职业生涯规划大赛、我的青春故事等活动为同学提供创新实践平台，依托国家、省及市举办的创业竞赛和培训活动等为同学提供锻炼平台。

**第十六条** 学校免费为创业团队提供场地、桌椅等办公设备以及宣传推介服务，协调学校各职能部门为创业团队提供帮助。

## **第六章 创业团队的考核**

**第十七条** 创业团队的考核

1、考核时间：创业团队考核分为日常考核和成果汇报考核两部分，日常考核贯穿整个协议期；成果汇报考核每年进行两次，分别在每年6月份和12月份。

## 2、考核程序

- (1) 校团委向创业团队发出通知；
- (2) 创业团队根据“考核指标”按照要求准备材料；
- (3) 校团委组织有关专家对考核材料进行调查审核；
- (4) 根据考核指标评审打分；
- (5) 公布考核结果。

3、考核指标。考核指标分为日常管理、创业工作室布置、安全情况、运营材料上交、运营汇报评审、支持配合工作等6项指标。创业团队考核前需提交创业团队花名册、内部管理制度、学期工作计划、学期运营报告（含财务报表、团队承担的业务统计表和合同复印件、媒体报道、团队成员在创业方面获得的荣誉材料）、营业执照以及其它要求提供的材料。

## 第十八条 考核结果的效用

1、中止或缩减协议期：创业团队孵化协议期以考核结果为准。如果考核不合格，校团委有权中止或缩减与创业团队间的孵化协议；

2、评比表彰。依据考核结果，评选优秀创业团队和创业之星。对于考核合格的创业团队，颁发创业团队孵化合格证书；对于年终考核（两学期考核累积之和）前五名的创业团队颁发优秀创业团队证书；

3、其它用途。优先为优秀创业团队联系提供国家大学科技园等场地孵化器、创业导师等。

## 第七章 创业团队的变更和中止

**第十九条 变更。**如果创业团队负责人以及成员在孵化期间发生变更，或创业团队成员在孵化协议期内毕业需要变更，必须向校团委提交变更申请，经批准后变更。如果在协议期内，创业团队负责人毕业或是休学，原则上须予以变更，如有特殊情况需要继续履行项目的，须向校团委提交申请。不经申请或申请未获批准者，视为自然终止。

**第二十条 孵化时间。**南京工业大学“创业梦工场”大学生预创业实践孵化园对团队项目孵化期限不超过2年，未达2年但团队主要负责人毕业的项目原则上予以自然终止。如孵化期结束或因团队主要负责人毕业而自然终止的项目，确有需要延长孵化期，须向校团委提出延期申请，经批准后予以延期，延期时长不超过主要负责人毕业后2年，且延期团队须以捐助“大学生预创业专项基金”等形式回馈学校。

**第二十一条** 创业团队若是出现以下问题，校团委有权直接中止孵化项目。入驻团队在收到《退出通知书》后的15日内，须结清应缴费用，撤出设备，清理场地，并办理有关手续。逾期不退出者，孵化园将从逾期之日起按标准收取场地租赁费、管理费或处以相应罚金，逾期超过30日不撤场的，校团委有权清场并处理室内相关物品。

- 1、经学期末学校评估认定为不合格；
- 2、创业团队负责人协议期间毕业或休学，需继续孵化原项目，提出延期申请经评审专家审核未通过；
- 3、创业团队负责人协议期间有违法行为或因违纪违规被学校处分；
- 4、团队依托校外机构在校内孵化园申请入驻孵化，并由校外机构或非在校生主导在校内创业活动；
- 5、团队未按协议规定时间入驻园区并开展相关工作；
- 6、团队进入孵化园，未按照基地管理办法从事项目的运营工作，或经核实该项目处于停顿、关闭状态；
- 7、未按照项目申请书要求，随意扩大经营项目，从事与申报项目不相关的任何商业行为者；
- 8、未经校团委同意接受采访造成不良舆论影响；
- 9、连续半年亏损者；
- 10、向校团委提交的各项材料弄虚作假；
- 11、团队未经校团委书面同意，擅自更改孵化项目；
- 12、团队出现重大安全事故，或因安全、卫生问题受到两次以上警告。

## **第二十二条 其它中止情况**

1、协议期满中止。协议期满的，创业团队应及时到校团委办理中止孵化手续；

2、自动申请中止。入驻团队在创业实施中，因经营不善或其他原因需要中止项目的，须提前 15 天向校团委提出申请，办理相关中止手续；

3、孵化成功后中止。项目孵化成功，需要改善经营条件的，主动向校团委提出申请并，办理相关中止手续。

## **第二十三条 退出手续**

创业团队退出孵化园前，需要办理如下手续：

1、提交《南京工业大学“创业梦工场”大学生预创业实践孵化园团队退出申请书》；

2、提交团队运营总结报告；

3、清理工作室，检查固定资产使用状况。

以上三项材料需要全部提交至校团委，经审核无误，且无任何违纪违规行为的创业团队方可颁发孵化证书。

## **第八章 附 则**

**第二十四条** 本办法适用范围为南京工业大学大学生预创业实践孵化园入驻团队。

**第二十五条** 本办法自发布之日起执行。

**第二十六条** 本办法及未尽事宜由校大学生创业教育工作领导小组授权校团委负责解释。

中共南京工业大学委员会

南 京 工 业 大 学

二〇一三年一月六日